



BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET

# Årsrapport 2025

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Kalvebod Brygge 47

1560 København V

# Indhold

|           |                                                        |           |
|-----------|--------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Påtegning af det samlede regnskab</b>               | <b>4</b>  |
| 1.1.1     | Standardpåtegning                                      | 4         |
| 1.1.2     | Påtegning                                              | 4         |
| <b>2.</b> | <b>Beretning</b>                                       | <b>5</b>  |
| 2.1       | Præsentation af virksomheden                           | 5         |
| 2.1.1     | Vision                                                 | 6         |
| 2.1.2     | Mission                                                | 6         |
| 2.1.3     | Kerneopgaver                                           | 6         |
| 2.2       | Ledelsesberetning                                      | 6         |
| 2.2.1     | Årets økonomiske resultat                              | 7         |
| 2.2.2     | Virksomhedens drift, anlæg og administrerede ordninger | 8         |
| 2.3       | Kerneopgaver og ressourcer                             | 8         |
| 2.3.1     | Skematisk oversigt over opgaver og ressourcer          | 8         |
| 2.3.2     | Uddybende oplysninger om opgaver og ressourcer         | 9         |
| 2.4       | Faglige resultater                                     | 9         |
| 2.5       | Forventninger til det kommende år                      | 10        |
| <b>3.</b> | <b>Regnskab</b>                                        | <b>12</b> |
| 3.1       | Anvendte regnskabspraksis                              | 1251      |
| 3.2       | Resultatopgørelse                                      | 12        |
| 3.2.1     | Resultatdisponering                                    | 14        |
| 3.3       | Balancen                                               | 14        |
| 3.3.1     | Aktiver                                                | 16        |
| 3.3.2     | Passiver                                               | 16        |
| 3.4       | Egenkapitalforklaring                                  | 16        |
| 3.5       | Likviditet og låneramme                                | 17        |
| 3.6       | Opfølgning på lønsumsloft                              | 18        |
| 3.7       | Bevillingsregnskabet                                   | 18        |
| <b>4.</b> | <b>Bilag</b>                                           | <b>22</b> |
| 4.1       | Noter til resultatopgørelse og balance                 | 22        |
| 4.2       | Indtægtsdækket virksomhed                              | 23        |
| 4.3       | Fællesstatslige løsninger mv.                          | 23        |
| 4.4       | Gebyrfinansieret virksomhed                            | 23        |
| 4.5       | Tilskudsfinansieret aktiviteter                        | 23        |
| 4.6       | Forelagte investeringer                                | 24        |
| 4.7       | It-omkostninger                                        | 24        |
| 4.8       | Supplerende bilag                                      | 25        |

*Generelle bemærkninger til tabelfremstillingen i årsrapporten*

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Økonomistyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2025 med specifikt angivne afsnits- og tabelnumre, således at det er muligt at søge på tværs af statens årsrapporter. Der kan derfor forekomme spring i tabelnummereringen.

Bevillingstal for 2025 indeholder det fremsatte, men endnu ikke vedtagne TB25.

Alle budgettal 2026 er baseret på grundbudget for 2026 inkl. forventede tillægsbevillinger. Alle priser opgøres i årets priser. Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer på sammentællinger i tabellerne. Tabeller, der er udfyldt med "0", betyder, at der fremstår et tal, der er mindre end 50.000 kr. Tabeller, der er udfyldt med "-", betyder, at der ikke fremstår en saldo på regnskabsposten.

Fra 2025 er Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK: § 20.11.31) virksomhedsbærende hovedkonto for Europaskolerne (§ 20.84.31). Europaskolerne indgår i STUKs resultatopgørelse i 2025. Med henblik på at gøre regnskabstallene sammenlignelige på tværs af år, indgår Europaskolernes resultatopgørelse 2024 i STUKs resultatopgørelse 2024. Det betyder, at der optræder forskelle mellem regnskabstallene for 2024 i årsrapport 2024 og årsrapport 2025. Europaskolernes balanceposter opgjort ultimo 2024 indgår derimod i Børne- og Undervisningsministeries departements (DEP)s balance i 2024 og 2025 (§ 20.11.01), da flytning af balanceposterne fra DEP til STUK først sker som primokorrektion i 2026.

# 1. Påtegning af det samlede regnskab

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af Styrelsen for Undervisning og Kvalitets økonomiske og faglige resultater for 2025.

Fokus i årsrapporten er afrapportering af årets faglige og finansielle resultater. Årsrapporten indeholder virksomhedens påtegning af det samlede regnskab.

For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer. Årsrapporten er udarbejdet i henhold til Økonomitstyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport for statslige institutioner af november 2025.

## 1.1 Standardpåtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (CVR-nr. 29634750) er ansvarlig for: Den virksomhedsbærende hovedkonto § 20.11.31. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.84.31. Europaskolerne samt den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.87.01. Prøver og eksamen mv., herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

Desuden administrerer STUK de hovedkonti, der fremgår af tabel 11, afsnit 3.7.

## 1.2 Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser for både de faglige resultater og den finansielle rapportering,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den 19. marts 2026



Direktør  
Julie Elm Vig Albertsen

## 2. Beretning

Beretningen giver en kortfattet beskrivelse af Styrelsen for Undervisning og Kvalitets virksomhed og regnskabsårets faglige og finansielle resultater, herunder væsentlige forhold, der har påvirket eller forventes at påvirke Styrelsen for Undervisning og Kvalitets aktiviteter og rammebetingelser i det kommende år.

### 2.1 Præsentation af virksomheden

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK), herefter benævnt styrelsen, hører under Børne- og Undervisningsministeriet, og har adresse på Kalvebod Brygge 47, 1560 København V. Dele af styrelsen er lokaliseret på Østre Skole, Tidemandsvej 1, 4300 Holbæk.

#### **STUKs strategiske retning**

Som en del af Børne- og Undervisningsministeriet arbejder vi for dagtilbud, der fremmer børns trivsel, udvikling og læring, og for skoler, der giver eleverne kundskaber og færdigheder, forbereder dem til videre uddannelse og arbejdsliv, giver dem lyst til at lære mere og fremmer deres alsidige udvikling.

Det gør vi på følgende måder:

- Som brobygger mellem politik og praksis sikrer vi, at både ministerbetjening og sektorunderstøttelse er vidensbaseret, har udsyn og blik for helheder.
- Som myndighed understøtter vi sektoren i at kende og overholde de lovbestemte krav til deres arbejde samt i at tilrettelægge effektiv drift med god kvalitet. Vi fører tilsyn af hensyn til elever og kursister. Og vi administrerer tilskud og støtteordninger effektivt og korrekt.
- Som kvalitetsudvikler står vi på et fundament af dyb indsigt i regler, viden og data. Vi omsætter lovgivning og politiske ambitioner til indhold i fag, test og prøver samt indretning af læringsmiljøer og uddannelser. Og vi understøtter sektoren i at omsætte alt dette til god kvalitet i undervisning og pædagogisk praksis.

Vi arbejder ud fra følgende pejlemærker:

- Vi har blik for helheden i en sammenhængende og bæredygtig uddannelsessektor.
- Vi er tydelige om vores rolle i den samlede styringskæde.
- Vi har viden om og kommunikerer aktivt om kvalitet i læringsmiljøer, undervisning, og bæredygtig institutionsdrift.
- Vi er effektive og vil gøre en forskel i vores arbejde med skoler og institutioner.
- Vi er fagligt ambitiøse og har en læringskultur i styrelsen.

### 2.1.1 Vision

Styrelsen arbejder med ovennævnte strategiske retning i stedet for vision, hvorfor afsnit 2.1.1 om vision udgår.

### 2.1.2 Mission

Styrelsen arbejder med ovennævnte strategiske retning i stedet for mission, hvorfor afsnit 2.1.2 om mission udgår.

### 2.1.3 Kerneopgaver

#### Boks 1. Styrelsens hovedopgaver

|    |                                                     |
|----|-----------------------------------------------------|
| 1. | Kvalitetsudvikling                                  |
| 2. | Regeludstedelse og vejledning om regler             |
| 3. | Viden om kvalitet                                   |
| 4. | Tilsyn                                              |
| 5. | Prøver, test og eksamen                             |
| 6. | Tilskud og regnskab                                 |
| 7. | Rammer for og styring af uddannelsesstøtteordninger |
| 8. | Bestyrelses- og ledelsesudvikling                   |

Anm.:

Kilde: Finansloven for 2025

Yderligere oplysninger om styrelsen kan findes på hjemmesiden: [www.stukuvvm.dk](http://www.stukuvvm.dk).

## 2.2 Ledelsesberetning

Styrelsen har i 2025 haft ansvaret for at understøtte implementeringen af en række politiske aftaler, bl.a. implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram med fokus på folkeskolens nye fagplaner og bekendtgørelse om juniormesterlære samt forberedelsen af et nyt uddannelses- og institutionslandskab, jf. Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse. Det er nogle af de indsatser, der er beskrevet i styrelsens mål og resultatplan for året (jf. også afsnit 2.4).

Desuden har styrelsen haft et vedholdende fokus på en sikker håndtering af styrelsens store driftsopgaver, herunder udvikling og afholdelse af prøver og test, udbetaling af taxametertilskud til uddannelsesinstitutioner og administration relateret til uddannelses- og institutionsdrift samt administration af socialpædagogisk støtte.

Styrelsen har i 2025, ligesom i 2024, skullet tilpasse sig generelt faldende bevillinger, der bl.a. skyldes udløb af aftalespecifikke opgaver, centrale effektiviseringer mv. Det har også i 2025 nødvendiggjort en reduktion i antallet af medarbejdere i styrelsen. I lyset af dette lægger styrelsens strategiske retning vægt på, at vejledning skal ske længere tilbage i styringskæden. Derfor blev styrelsens funktion vedrørende udadrettet kvalitetsarbejde og faglig rådgivning, organiseret i styrelsens

læringskonsulentkorps, nedlagt i sommeren 2025, ligesom styrelsen har reduceret omfanget af vejledning og inspiration generelt. Hertil har styrelsen arbejdet med en fortsat fokusering af et smallere tilsyn – et arbejde, der blev påbegyndt i 2024.

## 2.2.1 Årets økonomiske resultat

Årets regnskabsresultat blev et overskud på 16,0 mio. kr., der er fordelt på tre hovedkonti, se afsnit 2.2.1.1.

I tabel 1 vises udvalgte regnskabs- og nøgletal for Styrelsen for Undervisning og Kvalitets område. En detaljeret gennemgang af regnskabstallene er beskrevet i afsnit 3. Regnskab.

**Tabel 1. Styrelsen for Undervisning og Kvalitets økonomiske hoved- og nøgletal**

| (mio. kr.)                                       | 2024   | 2025   | GB 2026 |
|--------------------------------------------------|--------|--------|---------|
| <b>Resultatopgørelse</b>                         |        |        |         |
| Ordinære driftsindtægter                         | -458,4 | -433,6 | -449,7  |
| Ordinære driftsomkostninger                      | 464,9  | 428,8  | 449,7   |
| Resultat af ordinær drift                        | 6,5    | -4,8   | 0,0     |
| Resultat før finansielle poster                  | -10,8  | -16,1  | 0,0     |
| Årets resultat                                   | -10,6  | -16,0  | 0,0     |
| <b>Balance</b>                                   |        |        |         |
| Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle) | 0,9    | 0,6    | -       |
| Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)              | 17,2   | 23,8   | -       |
| Egenkapital                                      | -137,0 | -152,9 | -       |
| Langfristet gæld                                 | -1,1   | -0,5   | -       |
| Kortfristet gæld                                 | -35,8  | -27,0  | -       |
| <b>Finansielle nøgletal</b>                      |        |        |         |
| Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)             | 61     | 37     | -       |
| Bevillingsandel (pct.)                           | 99,7   | 99,5   | -       |
| <b>Personaleoplysninger<sup>1</sup></b>          |        |        |         |
| Antal årsværk                                    | 460    | 383    | -       |
| Årsværkspris                                     | 0,660  | 0,730  | -       |
| <b>Compliance</b>                                |        |        |         |
| Indkøbscompliance                                | 96,0   | 94,1   | -       |

Kilde: Statens Concernsystem (SKS), Statens Koncernrapportering (SKR) og Statens BI – LDV

Resultatopgørelsen indeholder Europaskolerne. Balancen er excl. Europaskolerne, se afsnit 3.3 og generel note side 3.

Fortegn svarer til SKR: Indtægter og overskud har negativt fortegn. Omkostninger og underskud har positivt fortegn. Aktiver har positivt fortegn og passiver har negativt fortegn.

Note 1: Personaleoplysningerne omfatter ikke årsværk på § 20.87.01 Prøver og eksamen mv. og årsværk på §20.84.31

Europaskolerne.

### 2.2.1.1 Resultatopgørelse

Årets resultat blev et samlet overskud på 16,0 mio. kr. i 2025. Dette fordeler sig med et overskud på 8,1 mio. kr. på den virksomhedsbærende hovedkonto § 20.11.31 Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, et overskud på 0,1 mio. kr. på den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.84.31 Europaskolerne og et overskud på 7,8 mio. kr. på den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.87.01 Prøver og eksamen mv.

Overskuddet på 16,0 mio. kr. er nærmere forklaret i afsnit 3.2.

### 2.2.1.2 Finansielle nøgletal

Sammenlignet med 2024 har styrelsen i 2025 aktiveret færre mødebokse mv. Udnyttelsesgraden af lånerammen er derfor faldet i 2025.

### 2.2.1.3 Personaleoplysninger

Antal årsværk i styrelsen er fra 2024 faldet med 77 årsværk til 383 årsværk ultimo 2025. Det skyldes, at personaleforbruget har været under tilpasning til faldende bevillinger, herunder opgavebortfald.

### 2.2.1.4 Compliance

Indkøbscompliance er faldet marginalt fra 96,0 i 2024 til 94,1 i 2025.

## 2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrerede ordninger

I tabel 2 fremgår bevilling og regnskab for de hovedkonti, som styrelsens regnskabsmæssige virksomhed omfatter.

**Tabel 2. Styrelsen for Undervisning og Kvalitets hovedkonti**

| (mio. kr.)                          | Bevilling (FL+TB) | Regnskab | Akkumuleret overført<br>overskud og videreførelse<br>ultimo |
|-------------------------------------|-------------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| Drift: Udgifter                     | 449,5             | 429,9    | -                                                           |
| Drift: Indtægter                    | -18,1             | -14,5    | -                                                           |
| Drift: Årets resultat               | 431,4             | 415,4    | 146,7                                                       |
| Administrerede ordninger: Udgifter  | 1.690,7           | 1.751,4  | 439,2                                                       |
| Administrerede ordninger: Indtægter | -176,2            | -120,3   | -                                                           |
| Anlæg: Udgifter                     | -                 | -        | -                                                           |
| Anlæg: Indtægter                    | -                 | -        | -                                                           |

Anm.: De underliggende hovedkonti vises enkeltvis i afsnit 3.7 i tabel 11.

Bevillingstal for 2025 indeholder det fremsatte, men endnu ikke vedtagne TB25.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Fortegn svarer til SKR. Indtægter har negativt fortegn. Omkostninger har positivt fortegn.

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

### 2.3.1 Skematisk oversigt over opgaver og ressourcer

**Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for [institutionens] opgaver**

| Opgave (beløb i mio. kr.)       | Bevilling (FL+TB) | Øvrige indtægter | Omkostninger | Andel af årets overskud |
|---------------------------------|-------------------|------------------|--------------|-------------------------|
| 0. Generelle fællesomkostninger |                   |                  |              |                         |
| 1. X                            |                   |                  |              |                         |
| 2. X                            |                   |                  |              |                         |
| 3. X                            |                   |                  |              |                         |
| 4. X                            |                   |                  |              |                         |
| 5. X                            |                   |                  |              |                         |
| I alt                           |                   |                  |              |                         |

Kilde: xx [og egne beregninger]

[Evt. bemærkninger til tabellen, hvis nødvendigt, herunder sammenhængen til oplysninger i tabel 5, budgetåret, på finansloven for 2025.]

### 2.3.2 Uddybende oplysninger om opgaver og ressourcer

[Dette afsnit er frivilligt for virksomheden i 2025. I dette afsnit kan virksomheden afgive yderligere oplysninger om årets produktion i bredere forstand. Virksomheden kan eksempelvis opstille produktionsnøgletal, hvis dette vurderes at være relevant.]

## 2.4 Faglige resultater

Dette afsnit opsummerer resultatopfyldelsen i forhold til alle mål i styrelsens mål- og resultatplan for 2025.

Styrelsens mål- og resultatplan 2025 indeholder overordnet set 4 mål, med dertilhørende 9 delmål, der har givet retning for styrelsens opgavevaretagelse i 2025.

Styrelsen har fuld målopfyldelse på alle fire mål.

### *Implementering af Folkeskolens kvalitetsprogram*

Styrelsen udstedte i 1. kvartal 2025 bekendtgørelse om juniormesterlære, og vejledning om juniormesterlære blev offentliggjort i foråret 2025. Hertil kunne styrelsen i september 2025 offentliggøre råudkast til folkeskolens fagplaner, hvorefter første runde af afprøvning i udviklingsprogrammet blev gennemført i oktober 2025.

### *Kvalitet, vejledning og tilsyn*

Styrelsen overtog i forbindelse med implementeringen af de politisk prioriterede opgavebortfald i 2025 ansvaret for undervisningsmiljøloven, herunder Den Nationale Klageinstans for Mobning, der behandler klagesager på tværs af uddannelsesområder.

Styrelsen fastlagde i 1. kvartal 2025 en ny tilsynsstrategi, som bl.a. er implementeret i styrelsens tilsynsplan for året. Der blev i foråret offentliggjort et faktaark om tilsynets aktuelle indretning på ministeriets hjemmeside. Der arbejdes hertil med et koncept for ledelsesinformation på de enkelte

områder, der understøtter, at styrelsen løbende holder sig informeret om kvalitet, legalitet og økonomisk forsvarlig administration i uddannelsestilbuddene på ministerområdet. Konceptet videreudvikles løbende.

#### *Udvikling af kerneopgaver*

Der er i 2025 gennemført tre forsøg med nye prøveformer i relation til udvikling af undervisning og nye prøveformer i lyset af generativ AI og digital udvikling. Evalueringsrapporten blev offentliggjort i januar 2026, og det videre handlingsforløb på baggrund heraf er besluttet.

Styrelsen har haft fokus på at styrke sin organisatoriske kapabilitet til at indgå i det fortsatte arbejde med ministeriets tilskuds- og uddannelsesadministrative system. Der er i samarbejde med Styrelsen for IT og Læring igangsat initiativer omkring levetidsforlængelse af systemunderstøttelsen.

#### *Trivsel og udvikling*

Der er gennemført et lederudviklingsforløb for den samlede ledelsesgruppe med fokus på god ledelse i en tid med vedvarende forandringer.

Styrelsen har arbejdet med produktivitet og effektivitet på tværs af modtagelse og besvarelse af henvendelser samt vejledning. Det har resulteret i etableringen af en fælles informationsenhed.

## **2.5 Forventninger til det kommende år**

Styrelsens mål- og resultatplan for 2026 sætter retningen for varetagelsen af en række af styrelsens opgaver. I det kommende år vil styrelsen fortsat have fokus på realiseringen af politiske aftaler og initiativer, udvikling af kerneopgaver samt medarbejdertrivsel. Styrelsen vil fortsat have fokus på at sikre klar prioritering og styrke effektiviseringen på tværs af opgaveløsningen.

I 2026 vil en af hovedopgaverne for styrelsen være at understøtte realiseringen af en række politiske aftaler og initiativer, herunder Folkeskolens kvalitetsprogram med fokus på Fagfornyelsen og ekspertgruppen for prøver, arbejdet med udviklingen af fremtidens prøver samt aftalen om en markant styrkelse af erhvervsuddannelserne. Dertil har STUK ansvaret for at understøtte realiseringen af en række delelementer i Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse (epx) og efterfølgende delaftaler, særligt i forhold til omlægningen af uddannelses- og institutionslandskabet, udbudsplacering af epX og gymnasiale enkeltfag, samt bidrag til ekspertgruppe om hhx, (htx) og stx.

Styrelsen arbejder fortsat med en ændret tilgang til vejledning og rådgivning af sektoren, webformidling og effektiv henvendelseshåndtering. Konkret har styrelsen fokus på at forenkle og fokusere sin vejledning og rådgivning og arbejde mere effektivt med sin webformidling samt fortsat konsolidere og udbrede en mere effektiv henvendelseshåndtering.

Hertil skal styrelsen fortsat bidrage til forretningsunderstøttende modernisering af ministeriets uddannelses- og tilskudsadministration, herunder systemmigrering til ny teknisk platform.

Endvidere vil styrelsen fokusere på fortsat medarbejder- og ledelsesudvikling samt trivsel.

**Tabel 4. Forventninger til det kommende år**

| (mio. kr.)                    | Regnskab 2025 | GB 2026 |
|-------------------------------|---------------|---------|
| Bevilling og øvrige indtægter | -445,8        | -449,7  |
| Udgifter                      | 429,8         | 449,7   |
| Resultat                      | -16,0         | 0,0     |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og grundbudget (GB) for 2026.

Fortegn svarer til SKR: Indtægter og overskud har negativt fortegn. Omkostninger og underskud har positivt fortegn.

Bevilling og øvrige indtægter forventes i 2026 at udgøre 449,7 mio. kr., mens udgifterne er budgetteret til 449,7 mio. kr. Samlet set forventes dermed balance.

## 3. Regnskab

I dette afsnit redegøres for styrelsens ressourceforbrug i finansåret for 2025 udtrykt ved en resultatopgørelse samt den finansielle status på balancen. Derudover omfatter afsnittet de hovedkonti, som styrelsen har haft det budget- og regnskabsmæssige ansvar for i 2025.

I afsnittet fremlægges et bevillingsregnskab med årets forbrug af bevillinger pr. hovedkonto samt synliggørelse af udnyttelsen af lånerammen og lønsumsloftet.

### 3.1 Anvendte regnskabspraksis

Styrelsen følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (ØAV) og har ikke opnået dispensation herfor.

Periodiseringer foretages ud fra et væsentlighedskriterie. Poster, som har resultat- eller balancemæssig effekt på minimum 50.000 kr., indregnes i årsregnskabet.

Såfremt en regnskabspost på aktivsiden udviser negativt fortegn, er regnskabsposten reklassificeret til den relevante regnskabspost under passiver. Tilsvarende gælder for passivposter.

Vedrørende styrelsens opgørelse af generelle fællesomkostninger henvises til bilag 4.8, tabel 23.

### 3.2 Resultatopgørelse

**Tabel 5. Resultatopgørelse**

| (mio. kr.)                                         | Regnskab 2024 | Regnskab 2025 | GB 2026       |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Ordinære driftsindtægter</b>                    |               |               |               |
| Bevilling                                          | -457,0        | -431,4        | -432,8        |
| Salg af varer og tjenesteydelser                   | 1,4           | -0,1          | -16,9         |
| Eksternt salg af varer og tjenesteydelser          | -             | -             | -16,9         |
| Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser | 1,4           | -0,1          | -             |
| Tilskud til egen drift                             | -2,7          | -2,2          | -             |
| Gebyrer                                            | -             | -             | -             |
| <b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>              | <b>-458,4</b> | <b>-433,6</b> | <b>-449,7</b> |
| <b>Ordinære driftsomkostninger</b>                 |               |               |               |
| Ændring i lagre                                    | -             | -             | -             |

| (mio. kr.)                                | Regnskab 2024 | Regnskab 2025 | GB 2026            |
|-------------------------------------------|---------------|---------------|--------------------|
| Forbrugsomkostninger                      |               |               |                    |
| Husleje                                   | 13,9          | 15,3          | - <sup>2</sup>     |
| Forbrugsomkostninger i alt                | 13,9          | 15,3          | -                  |
| Personaleomkostninger                     |               |               |                    |
| Lønninger                                 | 345,9         | 305,2         | 300,5              |
| Pension                                   | 44,7          | 39,7          | 40,2               |
| Lønrefusion                               | -10,6         | -6,9          | -6,0               |
| Andre personaleomkostninger               | 0,4           | 0,2           | 0,0                |
| Personaleomkostninger i alt               | 380,4         | 338,2         | 334,7              |
| Af- og nedskrivninger <sup>1</sup>        | 0,6           | 0,7           | -                  |
| Internt køb af varer og tjenesteydelser   | 7,1           | 11,9          | -                  |
| Andre ordinære driftsomkostninger         | 62,9          | 62,8          | 115,0 <sup>2</sup> |
| <b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>  | <b>464,9</b>  | <b>428,8</b>  | <b>449,7</b>       |
| <b>Resultat af ordinær drift</b>          | <b>6,5</b>    | <b>-4,8</b>   | <b>0,0</b>         |
| <b>Andre driftsposter</b>                 |               |               |                    |
| Andre driftsindtægter                     | -18,6         | -12,3         | -                  |
| Andre driftsomkostninger                  | 1,3           | 0,9           | -                  |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>    | <b>-10,8</b>  | <b>-16,1</b>  | <b>-</b>           |
| <b>Finansielle poster</b>                 |               |               |                    |
| Finansielle indtægter                     | 0,0           | 0,0           | -                  |
| Finansielle omkostninger                  | 0,2           | 0,1           | -                  |
| <b>Resultat før ekstraordinære poster</b> | <b>-10,6</b>  | <b>-16,0</b>  | <b>-</b>           |
| <b>Ekstraordinære poster</b>              |               |               |                    |
| Ekstraordinære indtægter                  | -             | -             | -                  |
| Ekstraordinære omkostninger               | -             | -             | -                  |
| <b>Årets resultat</b>                     | <b>-10,6</b>  | <b>-16,0</b>  | <b>0,0</b>         |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Tabellen omfatter § 20.11.31 STUK, § 20.84.31 Europaskolerne og § 20.87.01 Prøver og eksamen mv. Se generel note om Europaskolerne på side 3.

Fortegn svarer til SKR: Indtægter og overskud har negativt fortegn. Omkostninger og underskud har positivt fortegn.

Note 1: Der er en forskel på 0,1 mio. kr. mellem årets afskrivninger på 0,7 mio. kr. i ovenstående tabel 5 og årets afskrivninger på 0,6 mio. kr. i tabel 13, note 2. Forskellen vedrører nedskrivning af restbeløb på 0,1 mio. kr. på en stolelift, der forblev i Teglgoldsgade 1 efter flytning til Kalvebod Brygge 47.

Note 2: Øvrige driftsomkostninger er samlet i større grupper i grundbudget 2026, herunder husleje.

Styrelsens samlede resultat i 2025 kan opgøres til et samlet overskud på 16,0 mio. kr. Dette fordeler sig med et overskud på 8,1 mio. kr. på den virksomhedsbærende hovedkonto § 20.11.31. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, et overskud på 0,1 mio. kr. på den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.84.31 Europaskolerne og et overskud på 7,8 mio. kr. på den ikke-virksomhedsbærende hovedkonto § 20.87.01 Prøver og eksamen mv.

Overskuddet på 8,1 mio. kr. vedrørende styrelsens drift skyldes primært rettidig omhu i den løbende økonomiske disponering relateret til faldende bevillinger og statens arbejdsprogram samt tilhørende prioriterede opgavebortfald. Der er foretaget en tilpasning i antallet af medarbejdere dels gennem en løbende tilbageholdenhed i genbesættelser ved vakante stillinger, dels gennem en enkeltstående tilpasningsrunde medio 2025.

Overskuddet på 7,8 mio. kr. vedrørende Prøver og eksamen mv. skyldes primært et mindreforbrug på censur ved folkeskolens prøver og lavere udgifter til fremstilling (trykkeri og grafiker).

### 3.2.1 Resultatdisponering

**Tabel 6. Resultatdisponering af årets overskud (mio. kr.)**

|                                        |      |
|----------------------------------------|------|
| Disponeret til bortfald                | -    |
| Disponeret til udbytte til statskassen | -    |
| Disponeret til overført overskud       | 16,0 |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

I forbindelse med årsafslutningen disponeres årets resultat i henhold til tabel 6. Årets overskud på 16,0 mio. kr. disponeres til overført overskud og overføres til egenkapitalen, jf. nærmere afsnit 3.4.

## 3.3 Balancen

I det følgende afsnit kommenteres balancen for styrelsen. Balancen i tabel 7 viser formuen pr. 31. december 2025 med kapitalanvendelsen (aktiver) på den ene side og kapitalfremskaffelsen (passiver) på den anden side.

Den samlede balance udgør 198,0 mio. kr. pr. 31. december 2025 mod 173,9 mio. kr. pr. 31. december 2024, svarende til en stigning på 24,1 mio. kr.

**Tabel 7. Balancen**

| Aktiver (mio. kr.)                    | 2024 | 2025 | Passiver (mio. kr.)                  | 2024 | 2025 |
|---------------------------------------|------|------|--------------------------------------|------|------|
| <b>Anlægsaktiver</b>                  |      |      | <b>Egenkapital</b>                   |      |      |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>     |      |      | Reguleret egenkapital (startkapital) | -6,3 | -6,3 |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter      | -    | -    | Opskrivninger                        | -    | -    |
| Erhvervede koncessioner, patenter mv. | -    | -    | Reserveret egenkapital               | -    | -    |
| Udviklingsprojekter under opførelse   | -    | -    | Bortfald af årets resultat           | -    | -    |

| Aktiver (mio. kr.)                      | 2024  | 2025  | Passiver (mio. kr.)                                   | 2024   | 2025               |
|-----------------------------------------|-------|-------|-------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| <b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b> | -     | -     | Udbytte til staten                                    | -      | -                  |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>         |       |       | Overført overskud                                     | -130,7 | -146,6             |
| Grunde, arealer og bygninger            | 0,1   | 0,0   | <b>Egenkapital i alt</b>                              | -137,0 | -152,9             |
| Infrastruktur                           | -     | -     |                                                       | -      | -                  |
| Transportmateriel                       | -     | -     | <b>Hensatte forpligtelser</b>                         | -      | -                  |
| Produktionsanlæg og maskiner            | -     | -     |                                                       | -      | -                  |
| Inventar og it-udstyr                   | 0,8   | 0,6   | <b>Langfristede gældsposter</b>                       |        |                    |
| Igangværende arbejder for egen regning  | -     | -     | FF4 langfristet gæld                                  | -1,1   | -0,5               |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>   | 0,9   | 0,6   | Donationer                                            | -      | -                  |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>        |       |       | Prioritetsgæld                                        | -      | -                  |
| Statsforskrivning                       | 6,3   | 6,3   | Anden langfristet gæld                                | -      | -                  |
| Øvrige finansielle anlægsaktiver        | -     | -     |                                                       |        |                    |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>  | 6,3   | 6,3   | <b>Langfristet gæld i alt</b>                         | -1,1   | -0,5               |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>              | 7,2   | 6,9   |                                                       |        |                    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                |       |       | <b>Kortfristede gældsposter</b>                       |        |                    |
| Varebeholdninger                        | -     | -     | Leverandører af varer og tjenesteydelser <sup>1</sup> | -12,7  | -15,3              |
| Anden kortfristet gæld                  | -     | 7,0   | Anden kortfristet gæld <sup>2</sup>                   | -10,2  | -                  |
| Tilgodehavender                         | 17,2  | 16,8  | Indefrosne feriepenge                                 | -      | -                  |
| Periodeafgrænsningsposter               | 0,0   | 0,0   | Skyldige feriepenge                                   | -11,3  | -10,6 <sup>3</sup> |
| <b>Likvide beholdninger</b>             |       |       | Reserveret bevilling                                  | -      | -                  |
| FF5 uforrentet konto                    | 31,9  | 18,6  | Igangværende arbejder for fremmed regning             | -1,4   | -0,1               |
| FF7 finansieringskonto                  | 117,5 | 148,7 | Periodeafgrænsningsposter                             | -0,2   | -0,6               |
| Andre likvider                          | -     | -     | Andre likvider <sup>4</sup>                           | -0,0   | -0,4               |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b>       | 149,5 | 167,3 | <b>Kortfristet gæld i alt</b>                         | -35,8  | -27,0              |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>          | 166,7 | 191,1 | <b>Gæld i alt</b>                                     | -36,9  | -27,5              |
| <b>Aktiver i alt</b>                    | 173,9 | 198,0 | <b>Passiver i alt<sup>5</sup></b>                     | -173,9 | -180,4             |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Anm.: I SKR har aktiver positivt fortegn og passiver har negativt fortegn.

Note 1: Primosaldo 2025 indeholder et beløb på -106.822 kr., som vedrører rejseudgifter i 2024, der er bogført i 2025 som skyldige omkostninger.

Note 2: Passivposten Anden kortfristet gæld på -7,022 mio. kr. ultimo 2025 er reklassificeret til aktivsiden, da regnskabsposten udviser en positiv saldo på balancedagen.

Note 3: Skyldige feriepenge på -0,7 mio.kr. vedrørende Europaskolerne indgår i DEPs balance, da flytning af balanceposterne fra DEP til STUK først sker som primokorrektion i 2026".

Note 4: Aktivposten Andre likvider på -0,037 mio. kr. ultimo 2024 er reklassificeret til passivside, da regnskabsposten udviser en negativ saldo på balancedagen. Aktivposten Andre likvider på -0,361 mio. kr. ultimo 2025 er reklassificeret til passivside, da regnskabsposten udviser en negativ saldo på balancedagen.

Note 5: Forskellen i 2025 på 17,6 mio. kr. mellem aktiver i alt og passiver i alt vedrører Europaskolerne. Se generel note om Europaskolerne side 3.

### 3.3.1 Aktiver

De største ændringer på aktivside er stigning på 17,8 mio. kr. i likvide beholdninger og anden kortfristet gæld på 7,0 mio. kr., der er reklassificeret fra passiverne.

### 3.3.2 Passiver

De største ændringer på passivside er stigning på 15,9 mio. kr. i overført overskud, der modsvares af fald på 17,2 mio. kr. i anden kortfristet gæld.

Forskellen i 2025 på 17,6 mio. kr. mellem aktiver i alt og passiver i alt vedrører Europaskolernes nedenstående regnskabsposter, idet Europaskolernes balanceposter opgjort ultimo 2024 indgår i DEPs balance i 2024 og 2025 (§ 20.11.01), da flytning af balanceposterne fra DEP til STUK først sker som primokorrektion i 2026.

| (mio. kr.)                | 2025         |
|---------------------------|--------------|
| <b>Aktiver</b>            | <b>0,5</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>  | <b>0,5</b>   |
| Andre likvider            | 0,4          |
| Tilgodehavender           | 0,1          |
| <b>Passiver</b>           | <b>-18,1</b> |
| <b>Egenkapital</b>        | <b>-0,1</b>  |
| Overført overskud         | -0,1         |
| <b>Gældsforpligtelser</b> | <b>-18,0</b> |
| Anden kortfristet gæld    | -17,3        |
| Skyldige feriepenge       | -0,7         |
| <b>Hovedtotal</b>         | <b>-17,6</b> |

Kilde: ØS LDV

## 3.4 Egenkapitalforklaring

I det følgende afsnit forklares egenkapital for styrelsen. Forklaringen til tabel 8 uddyber egenkapitalen i balancen, og viser årets ændringer som følge af disponering for overført resultat til egenkapitalen samt bortfald.

**Tabel 8. Egenkapitalforklaring**

| (mio. kr.)                                         | 2024   | 2025   |
|----------------------------------------------------|--------|--------|
| <b>Egenkapital primo</b>                           |        |        |
| <b>Reguleret egenkapital primo</b>                 | -6,3   | -6,3   |
| + Ændring i reguleret egenkapital                  | -      | -      |
| <b>Reguleret egenkapital ultimo</b>                | -6,3   | -6,3   |
| Opskrivninger primo                                | -      | -      |
| + Ændring i opskrivninger                          | -      | -      |
| <b>Opskrivninger</b>                               | -      | -      |
| Reserveret egenkapital primo                       | -      | -      |
| + Ændring i reserveret egenkapital                 | -      | -      |
| <b>Reserveret egenkapital ultimo</b>               | -6,3   | -6,3   |
| Overført overskud primo                            | -119,9 | -130,7 |
| + Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse | -      | -      |
| + Regulering af det overførte overskud             | -      | -      |
| + Overført fra årets resultat                      | -10,8  | -16,0  |
| - Bortfald                                         | -      | -      |
| - Udbytte til staten                               | -      | -      |
| <b>Overført overskud ultimo</b>                    | -130,7 | -146,7 |
| <b>Egenkapital ultimo</b>                          | -137,0 | -153,0 |
| <b>Egenkapital ultimo, jf. balancen (tabel 7)*</b> | -137,0 | -153,0 |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

I SKR har egenkapital negativt fortegn.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2025 153,0 mio. kr. inkl. startkapitalen på 6,3 mio. kr., hvilket er en stigning på 16,0 mio. kr. i forhold til egenkapitalen ultimo 2024. Stigningen vedrører årets overskud på 16,0 mio. kr. Årets resultat er nærmere forklaret under tabel 5.

## 3.5 Likviditet og låneramme

Lånerammen omfatter virksomhedens langfristede gæld samt kortfristede mellemværende under likviditetsordningen. I tabel 9 ses udnyttelsen af lånerammen i 2025.

**Tabel 9. Udnyttelse af låneramme**

| (mio. kr.)                                      | 2025 |
|-------------------------------------------------|------|
| Sum af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 0,6  |
| Låneramme                                       | 1,5  |
| Udnyttelsesgrad (pct.)                          | 37,0 |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Styrelsen har overholdt disponeringsreglerne for SKB-konto FF7 og for den uforrentede SKB-konto FF5. FF4-kontoen reguleres ved udgangen af hvert kvartal på baggrund af nyanskaffelser samt foretagne afskrivninger på eksisterende aktiver. Pr. 31. december 2025 er der afvigelse mellem anlægsaktiverne og gælden på FF4-kontoen svarende til afskrivninger foretaget ultimo december 2025.

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

For driftsbevillinger er der fastsat et lønsumsloft, der omfatter hovedkontoens bruttoforbrug af løn fratrukket refusioner. Lønudgiften kan generelt overstige finansåret lønsumsloft, hvis overskridelsen kan inddækkes af tidligere års akkumulerede mindreforbrug. I tabel 10 ses det samlede lønforbrug under lønsumsloftet for de enkelte hovedkonti.

**Tabel 10. Opfølgning på lønsumsloft**

| Hovedkonto                        | 20.11.31 (mio. kr.) | 20.84.31 (mio. kr.) | 20.87.01 (mio. kr.) | I alt (mio. kr.) |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------|
| Lønsumsloft FL                    | 288,5               | 16,6                | 51,2                | 356,3            |
| Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker   | 305,6               | 16,6                | 51,2                | 373,4            |
| Lønforbrug under lønsumsloft      | 278,9               | 16,8                | 41,2                | 337,0            |
| Difference (mer-/mindreforbrug)   | 26,7                | -0,2                | 10,0                | 36,4             |
| Akkumuleret opsparing ultimo 2024 | 139,4               | - <sup>1</sup>      | 60,5                | 199,9            |
| Akkumuleret opsparing ultimo 2025 | 166,1               | - <sup>1</sup>      | 70,4                | 236,5            |

Anm.: Bevillingstal for 2025 indeholder det fremsatte, men endnu ikke vedtagne TB25.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR). I SKR er positivt fortegn udtryk for opsparet lønsum.

Note 1: Europaskolernes lønsumsopsparing udgjorde 9,0 mio. kr. ultimo 2024. Beløbet indgår ikke i tabel 10, da Europaskolernes balanceposter opgjort ultimo 2024 indgår i DEPs balance i 2024 og 2025 (§ 20.11.01). Flytning af balanceposterne fra DEP til STUK sker først som primokorrektion i 2026. Se generel note om Europaskolerne på side 3.

§ 20.11.31. havde i 2025 et mindreforbrug på 26,7 mio. kr. under lønsumsloftet. Det skyldes dels styrelsens bevillingssammensætning mellem øvrig drift og lønsum set i forhold til fordelingen af udgifterne, dels at der er et mindreforbrug på hovedkontoen jf. afsnit 3.2.

§ 20.87.01 havde et mindreforbrug på 10,0 mio. kr. under lønsumsloftet. Det skyldes dels styrelsens bevillingssammensætning mellem øvrig drift og lønsum set i forhold til fordelingen af udgifterne, dels at der er et mindreforbrug på hovedkontoen jf. afsnit 3.2.

Den akkumulerede opsparing udgør herefter samlet 236,3 mio. kr. ultimo 2025, jf. tabel 10.

### 3.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet i tabel 11 nedenfor indeholder styrelsens indtægter og udgifter på hovedkontoniveau for § 20.11.31. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, § 20.84.31. Europaskolerne og § 20.87.01. Prøver og eksamen mv, som de er opgjort i bidrag til statsregnskabet samt for de af styrelsen administrerede ordninger.

**Tabel 11. Bevillingsregnskab (mio. kr.)**

| Hovedkonto                      | Navn                                                | Bevillingstype                      | Udgifter / Indtægter | Bevilling | Regnskab | Afvigelse | Videreførelse ultimo |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-----------|----------|-----------|----------------------|
| <b>Drift</b>                    |                                                     |                                     |                      |           |          |           |                      |
| 20.11.31                        | Styrelsen for Undervisning og Kvalitet              | Driftsbevilling, omkostningsbaseret | Udgifter             | 357,3     | 345,7    | 11,6      | -85,2                |
| 20.11.31                        | Styrelsen for Undervisning og Kvalitet              | Driftsbevilling, omkostningsbaseret | Indtægter            | -18,0     | -14,4    | -3,5      |                      |
| 20.84.31                        | Europaskolerne                                      | Driftsbevilling, omkostningsbaseret | Udgifter             | 17,0      | 16,9     | 0,1       | -0,1                 |
| 20.87.01                        | Prøver og eksamen mv                                | Driftsbevilling, omkostningsbaseret | Udgifter             | 75,2      | 67,3     | 7,9       | -61,4                |
| 20.87.01.                       | Prøver og eksamen mv.                               | Driftsbevilling, omkostningsbaseret | Indtægter            | -0,1      | 0,0      | -0,1      |                      |
| <b>Administrerede ordninger</b> |                                                     |                                     |                      |           |          |           |                      |
| 20.29.15                        | Sprogprøver mv.                                     | Lovbunden bevilling                 | Udgifter             | 0,7       | 1,0      | -0,3      |                      |
| 20.72.26                        | Erstatning til deltagere i erhvervs- og udd.praktik | Lovbunden bevilling                 | Udgifter             | 1,0       | 1,1      | -0,1      |                      |
| 20.92.04*                       | Befordringsrabat vedr. ungdomsudd.                  | Lovbunden bevilling                 | Udgifter             | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.92.04*                       | Befordringsrabat vedr. ungdomsudd.                  | Lovbunden bevilling                 | Indtægter            | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.93.11*                       | Statens voksenuddannelsesstøtte                     | Lovbunden bevilling                 | Udgifter             | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.93.11*                       | Statens voksenuddannelsesstøtte                     | Lovbunden bevilling                 | Indtægter            | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.21.05                        | Minimumsnormeringer                                 | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 126,1     | 125,4    | 0,7       |                      |
| 20.21.06                        | Mere pædagogisk personale i daginst.                | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 373,7     | 371,1    | 2,6       |                      |
| 20.29.20                        | Løft af fritidspædagogikken                         | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 139,0     | 137,1    | 1,9       |                      |
| 20.29.21                        | Styrket undervisning for anbragte og udsatte        | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 12,9      | 11,7     | 1,2       | -2,8                 |
| 20.29.22                        | Pulje til flere hænder i PPR                        | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 81,0      | 80,8     | 0,2       | -0,4                 |
| 20.29.24                        | Bevægelsesstrategi                                  | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 2,0       | 2,0      | 0,0       |                      |
| 20.29.25*                       | Puljer til udvalgte grundskoler og frie fagsk.      | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 15,6      | 15,5     | 0,1       | -0,1                 |
| 20.29.26                        | National forsøgsordning for skolemåd                | Reservationsbevilling               | Udgifter             | 103,3     | 102,4    | 0,9       | -0,9                 |

| Hovedkonto | Navn                                            | Bevillingstype        | Udgifter / Indtægter | Bevilling | Regnskab | Afvigelse | Videreførelse ultimo |
|------------|-------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------|----------|-----------|----------------------|
| 20.38.11*  | Bedre og mere attraktive erhvervsudd.           | Reservationsbevilling | Udgifter             | 23,8      | 20,3     | 3,5       | -3,5                 |
| 20.38.13*  | Styrkelse af social- og sundhedsudd.            | Reservationsbevilling | Udgifter             | 8,6       | 7,7      | 0,9       | -6,3                 |
| 20.38.15   | Grøn omstilling af erhvervsudd.                 | Reservationsbevilling | Udgifter             | 218,4     | 218,4    | 0,0       | 0,0                  |
| 20.38.15   | Grøn omstilling af erhvervsudd.                 | Reservationsbevilling | Indtægter            | -111,7    | -111,7   | 0,0       |                      |
| 20.72.06*  | Mere og bedre voksen- og efterudd.              | Reservationsbevilling | Udgifter             | 17,2      | 32,4     | -15,2     | -1,2                 |
| 20.74.04*  | Opsøgende arbejde                               | Reservationsbevilling | Udgifter             | 6,1       | 5,9      | 0,2       | -0,3                 |
| 20.86.05   | Lån til institutionsfor mål mv.                 | Reservationsbevilling | Udgifter             | 66,6      | 4,7      | 61,9      | -86,0                |
| 20.86.05   | Lån til institutionsfor mål mv.                 | Reservationsbevilling | Indtægter            | -62,5     | -5,6     | -56,9     |                      |
| 20.86.06   | Tilskud til institutionsfor mål                 | Reservationsbevilling | Udgifter             | 39,1      | 4,6      | 34,5      | -178,8               |
| 20.89.02   | Internationale undersøgelser                    | Reservationsbevilling | Udgifter             | 18,0      | 16,6     | 1,4       | -28,7                |
| 20.89.02   | Internationale undersøgelser                    | Reservationsbevilling | Indtægter            | -1,0      | -1,1     | 0,1       |                      |
| 20.89.03*  | Driftslignende tilskud til org.                 | Reservationsbevilling | Udgifter             | 24,5      | 158,9    | -134,4    | -0,8                 |
| 20.89.05   | Statens selvforsikrings ordning                 | Reservationsbevilling | Udgifter             | 60,0      | 54,9     | 5,1       | -26,5                |
| 20.89.12   | Pulje till styrket indsats for digital dannelse | Reservationsbevilling | Udgifter             | 14,8      | 14,5     | 0,3       | -3,1                 |
| 20.92.03   | Befordringstilskud mv.                          | Reservationsbevilling | Udgifter             | 5,0       | 3,9      | 1,1       | -15,1                |
| 20.98.31   | Specialpædagogisk støtte mv.                    | Reservationsbevilling | Udgifter             | 327,0     | 321,4    | 5,6       | -84,8                |
| 20.98.31   | Specialpædagogisk støtte mv.                    | Reservationsbevilling | Indtægter            | -0,5      | -        | -0,5      |                      |
| 20.22.01*  | Frie grundskoler mv.                            | Anden bevilling       | Udgifter             | -         | 24,5     | -24,5     |                      |
| 20.22.11*  | Efterskoler                                     | Anden bevilling       | Udgifter             | -         | 4,1      | -4,1      |                      |
| 20.22.31*  | Frie fagskoler                                  | Anden bevilling       | Udgifter             | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.43.02*  | Øvrige tilskud til private gymnasier            | Anden bevilling       | Udgifter             | 6,3       | 10,2     | -3,9      |                      |
| 20.86.04   | Lån med pant i fast ejendom                     | Anden bevilling       | Udgifter             | -         | 0,0      | 0,0       |                      |
| 20.86.04   | Lån med pant i fast ejendom                     | Anden bevilling       | Indtægter            | -0,5      | -0,5     | 0,0       |                      |

| Hovedkonto      | Navn                                                            | Bevillingstype  | Udgifter / Indtægter | Bevilling | Regnskab | Afvigelse | Videreførelse ultimo |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|-----------|----------|-----------|----------------------|
| 37.63.01        | Renter af særlige mellemværen der                               | Anden bevilling | Indtægter            | -         | -1,4     | 1,4       |                      |
| <b>Anlæg</b>    |                                                                 |                 |                      |           |          |           |                      |
| 20.85.12* og ** | Lokaleforsyning til overførte amtslige uddannelsesinstitutioner | Anlægsbevilling | Udgifter             | 2,0       | 2,0      | 0,0       | -                    |

Anm.: Bevillingstal for 2025 indeholder det fremsatte, men endnu ikke vedtagne TB25.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Fortegn svarer til SKR, dvs. udgifter har positivt fortegn, indtægter har negativt fortegn og videreførsel ultimo har negativt fortegn.

Note \*: Hovedkontoen er opført i bogføringskreds 26040 og 27031. Afrapportering i indeværende tabel vedrører alene bogføringskreds 27031, som STUK er ansvarlig for. Hovedkontoen er også afrapporteret i departementets årsrapport 2025, for så vidt angår bogføringskreds 26040, som departementet er ansvarlig for.

Note \*\*: Hovedkontoen er medio 2025 flyttet fra departementet til STUK, hvorfor poster i 1. halvår er bogført i bogføringskreds 27776 under departementet, mens poster i 2. halvår er bogført i bogføringskreds 27031 under STUK. Afrapportering i indeværende tabel vedrører alene bogføringskreds 27776. Fra og med 2026 vil der alene ske bogføring i bogføringskreds 27031.

For så vidt angår de hovedkonti, der er opført under administrerede ordninger og anlæg bemærkes, at der pågår et arbejde med at flytte hovedkonti og underkonti fra bogføringskreds 26040 (henhørende under departementet) til bogføringskreds 27031 (henhørende under styrelsen) med henblik på at sikre en bedre sammenhæng mellem disponering/udbetaling og ansvar for at overholde bevillingen, herunder udarbejde Grundbudget (GB) og forestå Udgiftsopfølgning (UO) samt sikre at regnskabet er rigtigt. Dette indebærer i en overgangsperiode, at der kan ske bogføring i begge bogføringskredse.

#### *Regnskabsmæssige forklaringer*

Vedrørende regnskabsmæssige forklaringer for § 20.11.31., § 20.84.31 og § 20.87.01. henvises der til forklaringen på årets overskud i afsnit 3.2.

## 4. Bilag

Afsnittet indeholder yderligere informationer af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen.

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

#### Tabel 12. Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Styrelsen har ingen immaterielle anlægsaktiver eller udviklingsprojekter under opførelse, hvorfor tabel 12, note 1 udgår.

#### Tabel 13. Note 2. Materielle anlægsaktiver

| (mio. kr.)                                               | Grunde, arealer og bygninger | Inventar og it-udstyr | I alt       |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------|
| <b>Kostpris</b>                                          | <b>0,1</b>                   | <b>1,7</b>            | <b>1,8</b>  |
| Primokorrekationer og flytning mellem bogføringskredse   | -                            | -                     | -           |
| Tilgang                                                  | -                            | 0,3                   | 0,3         |
| Afgang                                                   | -0,1                         | -                     | -0,1        |
| <b>Kostpris pr. 31.12.2025</b>                           | <b>0,0</b>                   | <b>2,0</b>            | <b>2,0</b>  |
| Akkumulerede afskrivninger                               | 0,0                          | -1,5                  | -1,5        |
| Akkumulerede nedskrivninger                              | -                            | -                     | -           |
| <b>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2025</b> | <b>0,0</b>                   | <b>-1,5</b>           | <b>-1,5</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025</b>              | <b>0,0</b>                   | <b>0,6</b>            | <b>0,6</b>  |
| Årets afskrivninger                                      | 0,0                          | -0,6                  | -0,6        |
| Årets nedskrivninger                                     | -                            | -                     | -           |
| <b>Årets af- og nedskrivninger</b>                       | <b>0,0</b>                   | <b>-0,6</b>           | <b>-0,6</b> |

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Der er ultimo 2025 materielle anlægsaktiver for i alt 0,6 mio. kr., der vedrører inventar og it-udstyr.

Der er en forskel på 0,1 mio. kr. mellem årets afskrivninger på 0,6 mio. kr. i tabel 13, note 2 og årets afskrivninger på 0,7 mio. kr. i tabel 5. Forskellen vedrører nedskrivning af restbeløb på 0,1 mio. kr. på en stolelift, der forblev i Teglholmsgade 1 efter flytning til Kalvebod Brygge 47.

#### Note 3. Ekstraordinære poster (Resultatopgørelsen)

Styrelsen har ikke ekstraordinære indtægter eller omkostninger, hvorfor note 3 udgår.

#### Note 4. Nedskrivninger

Der er en forskel på 0,1 mio. kr. mellem årets afskrivninger på 0,6 mio. kr. i tabel 13, note 2 og årets afskrivninger på 0,7 mio. kr. i tabel 5. Forskellen vedrører nedskrivning af restbeløb på 0,1 mio. kr. på en stolelift, der forblev i Teglhølmegade 1 efter flytning til Kalvebod Brygge 47.

#### Note 7. Hensatte forpligtelser

Styrelsen har ikke hensatte forpligtelser, hvorfor note 7 udgår.

#### Note 9. Eventualaktiver og -forpligtelser

##### Eventualaktiver

Styrelsen har ikke registreret eventualaktiver.

##### Eventualforpligtelser

Lokalerne i Kalvebod Brygge 47 og Holbæk Østre Skole er lejet af Bygningsstyrelsen. Ved fraflytning skal lokalerne afleveres i velvedligeholdt og rengjort stand. Forpligtelsens størrelse er ikke opgjort nærmere.

Styrelsen er involveret i en mæglingsmødebegæring fra Akademikernes Centralorganisation vedrørende reduktion i fagkonsulenternes beskikkelsesgrad. Hvis der rejses en faglig voldgiftssag, anslås det, at styrelsen vil have omkostninger til advokatbistand på 0,2 mio. kr.

## 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Styrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed, hvorfor tabel 14 og 15 udgår.

## 4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Styrelsen sælger ikke fællesstatslige løsninger, hvorfor tabel 16 udgår.

## 4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Styrelsen har ikke gebyrfinansieret virksomhed, hvorfor tabel 17 og 18 udgår.

## 4.5 Tilskudsfinansieret aktiviteter

Tabel 19. Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (mio. kr.)

| Ordning          | Årets indtægtsførte tilskud | Årets udgifter | Medfinansiering | Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført |
|------------------|-----------------------------|----------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| Off. ErhvervsPhD | 0,1                         | 0,1            | 0,0             | 0,1                                                  |
| eTwinning        | 1,1                         | 1,4            | 0,3             | -0,3                                                 |

| Ordning           | Årets indtægtsførte tilskud | Årets udgifter | Medfinansiering | Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført |
|-------------------|-----------------------------|----------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| EU-NC-ADULT       | 0,0                         | 0,0            | 0,0             | 0,0                                                  |
| EDU-PREFIN. KFE   |                             |                |                 |                                                      |
| National          |                             |                |                 |                                                      |
| Koordinator       |                             |                |                 |                                                      |
| Vietnam-projektet | 0,4                         | 0,4            | 0,0             | 0,0                                                  |
| I alt             | 1,6                         | 1,9            | 0,3             | -0,2                                                 |

Kilde: Navision Stat

Vedrørende off. Erhvervs-PhD: Innovationsfonden medfinansierer en andel, og denne andel er optaget som tilskudsfinansierede aktiviteter, mens styrelsens andel er optaget under almindelig virksomhed. Projektet ventes afsluttet i 2026.

eTwinning, der finansieres af EU, er en platform for lærere, pædagoger, vejledere og ledere, der faciliterer netværk og udvikling af europæisk fagligt og pædagogisk samarbejde.

EU-NC-ADULT EDU-PREFIN. KFE National koordinator vedrører voksnes læring. Det 2-årige EU-projekt er afsluttet i 2025.

Vietnam-projektet er et strategisk sektorsamarbejdsprojekt om erhvervsuddannelse, der finansieres af Udenrigsministeriet.

## 4.6 Forelagte investeringer

Styrelsen har ingen forelagte investeringer, hvorfor tabel 20 og 21 udgår.

## 4.7 It-omkostninger

**Tabel 22. It-omkostninger**

| Sammensætning                                                            | (mio. kr.)  |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Interne personaleomkostninger til it (drift/vedligehold/udvikling i alt) | 6,3         |
| Interne statslige køb af it, herunder fra Statens It                     | 2,8         |
| It-systemdrift                                                           | 0,7         |
| It-vedligehold                                                           | 8,2         |
| It-udviklingsomkostninger                                                | 0,0         |
| Udgifter til it-varer til forbrug                                        | 7,2         |
| <b>I alt</b>                                                             | <b>25,2</b> |

Anm.: Interne personaleomkostninger til it er opgjort skønsmæssigt.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Der er medtaget interne personaleomkostninger til implementering og udvikling af SPSA, CØSA-levetidsforlængelse, elevstøtte og blanketmotor. Derudover er der ikke medtaget interne personaleomkostninger, da Styrelsen for It og Læring varetager systemadministration af øvrigt it på vegne af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

It-omkostningerne i tabel 22 dækker hele virksomheden, både det omkostningsbaserede og det udgiftsbaserede område.

It-administration og -udvikling varetages primært af Styrelsen for It og Læring. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har ikke registreret omkostninger til Statens IT, idet disse omkostninger afholdes af Styrelsen for It og Læring.

## 4.8 Supplerende bilag

---

### **Tabel 23. Generelle fællesomkostninger**

Vedrørende styrelsens opgørelse af generelle fællesomkostninger svarer fordelingen af øvrige indtægter og omkostninger på opgaver til de faktiske regnskabstal. Bevilling er fordelt på opgaver svarende til omkostningernes fordeling på opgaver.

---